



**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΗΜΕΡΑΣ ΟΛΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ
(Κ.Η.Ο.Φ) ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΟΙΑ/ALZHEIMER**

Στο πλαίσιο της Πράξης «Δημιουργία επτά (7) Κέντρων Ημέρας Ολικής Φροντίδας Ψυχικής Υγείας (Κ.Η.Ο.Φ.) για άτομα με άνοια/Alzheimer» με κωδικό ΟΠΣ 5225262 στο «ΤΠΑ ΥΓΕΙΑΣ 2021-2025»

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 2716/1999 (ΦΕΚ 96/Α'/1999) με θέμα «Ανάπτυξη και τον εκσυγχρονισμό των υπηρεσιών ψυχικής υγείας και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τον Ν. 5129/2024 (ΦΕΚ 124/Α/2024) με θέμα «Ολοκλήρωση της Ψυχιατρικής Μεταρρύθμισης»
3. Την υπ' αρ. αριθμ. Υ5β/Γ.Π.οικ.156618 (ΦΕΚ 2444/Β'/2009) Απόφαση της Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Καθορισμός του τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας των Κέντρων Ημέρας του άρθρου 8 του Ν. 2716/99.»
4. Την υπ' αριθμ. Γ3α,β/Γ.Π.οικ.49291/1-7-2019 (ΦΕΚ 2809/Β'/2019) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Σύστημα Διοικητικής και Οικονομικής Διαχείρισης, ελέγχου και παρακολούθησης της ποιότητας σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Την αριθμ. Γ3β/οικ.63439/2017 (ΦΕΚ 2932/Β'/25-08-2017) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Πλαίσιο εκπόνησης πολιτικών ψυχικής υγείας και καθορισμός κριτηρίων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών, διαδικασίας και κάθε όπως λεπτομέρειας για έγκριση σκοπιμότητας και χορήγηση άδειας ίδρυσης και άδειας λειτουργίας Μονάδων Ψυχικής Υγείας στον Ιδιωτικό Κερδοσκοπικό και μη Κερδοσκοπικό Τομέα του άρθρου 11 του ν. 2716/1999», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
6. Την υπ' αρ. πρωτ. Γ3β/Γ.Π.17748/15.04.2025 Απόφαση του Υφυπουργού Υγείας με θέμα «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος σε φορείς του άρθρου 11 του Ν. 2716/1999 για την επιλογή φορέων λειτουργίας Μονάδων Ψυχικής Υγείας.
7. Την υπ' αρ. πρωτ. Γ3β/Γ.Π.οικ.38100/01.09.2025 Απόφαση του Υφυπουργού Υγείας με θέμα «Έγκριση από άποψη σκοπιμότητας για την ίδρυση και λειτουργία έξι (6) Κέντρων Ημέρας Ολικής Φροντίδας Ψυχικής Υγείας (Κ.Η.Ο.Φ) για άτομα με άνοια/Alzheimer από τους φορείς του άρθρου 11 του Ν. 2716/1999.



Η Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία «**ΜΙΤΟΣ – ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ**», ως ανάδοχος φορέας του έργου δημιουργίας ενός Κέντρου Ημέρας Ολικής Φροντίδας (Κ.Η.Ο.Φ) στην Περιφερειακή Ενότητα Βορείου Τομέα Αθηνών, καλεί τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους όπως εκδηλώσουν ενδιαφέρον για τις ακόλουθες θέσεις εργασίας:

ΚΩΔ.	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΗ-1	ΠΕ ή ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ ΤΡΙΑ	2 (ΔΥΟ)	Εξαρτημένη εργασία- Πλήρους ή Μερικής Απασχόλησης Ορισμένου χρόνου Ή με Σύμβαση Παροχής Ανεξάρτητων Υπηρεσιών
ΚΗ-2	ΠΕ ή ΤΕ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	1 (ΜΙΑ)	Εξαρτημένη εργασία- Πλήρους ή Μερικής Απασχόλησης Ορισμένου χρόνου Ή με Σύμβαση Παροχής Ανεξάρτητων Υπηρεσιών
ΚΗ-3	ΠΕ ή Τ.Ε. ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	ΔΥΟ (2)	Εξαρτημένη εργασία- Πλήρους ή Μερικής Απασχόλησης Ορισμένου χρόνου Ή με Σύμβαση Παροχής Ανεξάρτητων Υπηρεσιών
ΚΗ-4	ΠΕ ΓΥΜΝΑΣΤΗΣ/ΡΙΑ	ΔΥΟ (2)	Εξαρτημένη εργασία- Πλήρους ή Μερικής Απασχόλησης Ορισμένου χρόνου Ή με Σύμβαση Παροχής Ανεξάρτητων Υπηρεσιών
ΚΗ-5	ΠΕ ή ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ/ΡΙΑ	ΔΥΟ (2)	Εξαρτημένη εργασία- Πλήρους ή Μερικής Απασχόλησης Ορισμένου χρόνου Ή με Σύμβαση Παροχής Ανεξάρτητων Υπηρεσιών
ΚΗ-6	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ή ΥΕ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΣ	ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4)	Εξαρτημένη εργασία Πλήρους Απασχόλησης Ορισμένου χρόνου
ΚΗ-7	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ή ΥΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΔΥΟ (2)	Εξαρτημένη εργασία Πλήρους Απασχόλησης Ορισμένου χρόνου
ΚΗ-8	ΔΕ ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΗ	ΔΥΟ (2)	Εξαρτημένη εργασία- Πλήρους ή Μερικής Απασχόλησης Ορισμένου χρόνου Ή με Σύμβαση Παροχής Ανεξάρτητων Υπηρεσιών



ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΕΝΤΡΟΥ ΗΜΕΡΑΣ & ΚΙΝΗΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ

Το Κέντρο Ημέρας Ολοκληρωμένης Φροντίδας για την άνοια (Κ.Η.Ο.Φ.) στην Περιφερειακή Ενότητα Βορείου Τομέα Αθηνών θα έχει ολοήμερη λειτουργία και θα παρέχει υπηρεσίες φροντίδας κατ' οίκον μέσω κινητών κλιμακίων, σε άτομα με άνοια/Alzheimer σε όλες τις φάσεις εξέλιξης της νόσου. Παράλληλα θα παρέχεται στήριξη στις οικογένειες και στους φροντιστές των ατόμων με άνοια. Επιπλέον, θα υλοποιεί παρεμβάσεις στην κοινότητα και θα διασυνδέεται με λοιπές κοινωνικές υπηρεσίες (π.χ. ΚΑΠΗ, ΚΗΦΗ) στο πλαίσιο της μακροχρόνιας φροντίδας υγείας. Βασικό χαρακτηριστικό της συγκεκριμένης μονάδας είναι το διευρυμένο ωράριο σε δύο βάρδιες, για τις πέντε καθημερινές ημέρες της εβδομάδας, επιδιώκοντας καθολικότερη κάλυψη αναγκών των ωφελούμενων, ενώ συγχρόνως δίνεται η δυνατότητα στο Κ.Η.Ο.Φ να αναπτύξει έως τρία κινητά κλιμάκια παρέμβασης, επιφορτισμένα με την κατ' οίκον φροντίδα και την μεταφορά των ωφελούμενων από και προς το σπίτι με συνοδεία προσωπικού της δομής.

1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

1.1 Για την ειδικότητα του/της Εργοθεραπευτή/ριας απαιτούνται υποχρεωτικώς:

- Α) Δελτίο Ταυτότητας ή διαβατήριο (για τους Έλληνες και τους πολίτες άλλους κράτους μέλους της Ε.Ε. ή ταυτότητα ομογενούς (για τους Έλληνες ομογενείς) ή άδεια διαμονής σε ισχύ με πρόσβαση στην αγορά εργασίας (για τους πολίτες τρίτων χωρών)
- Β) Πτυχίο ή Δίπλωμα Εργοθεραπείας Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, αναγνωρισμένος στην Ελλάδα
- Γ) Άδεια άσκησης επαγγέλματος /Βεβαίωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις άσκησης επαγγέλματος εργοθεραπευτή/ριας από την οικεία διοικητική αρχή
- Δ) Βιογραφικό Σημείωμα
- Ε) Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης

Λοιπά αποδεικτικά έγγραφα κριτηρίων αξιολόγησης που συνεκτιμώνται (θα ζητηθεί να προσκομιστούν εφόσον υπάρχουν, σε δεύτερη φάση, μετά την υποβολή των ενδιαφερόμενων σε διαδικασία αξιολόγησης μέσω συνέντευξης):

- i) Πρόσθετοι τίτλοι σπουδών, Μεταπτυχιακός ή/και Διδακτορικός τίτλος συναφής με την προκηρυσσόμενη θέση
- ii) Αποδεικτικά έγγραφα προϋπηρεσίας/ επαγγελματικής εμπειρίας. Θα συνεκτιμηθεί προϋπηρεσία σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας και ιδίως προϋπηρεσία στην άνοια και σε συναφείς παθήσεις.
- iii) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επιπέδου Lower)
- iv) Γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών MS Office
- v) Βεβαιώσεις παροχής εθελοντικής εργασίας/ Βεβαιώσεις πρακτικής άσκησης σε συναφές αντικείμενο
- vi) Δίπλωμα/Άδεια οδήγησης



1.2. Για την ειδικότητα του Λογοθεραπευτή/ριας απαιτούνται υποχρεωτικώς:

Α) Δελτίο Ταυτότητας ή διαβατήριο (για τους Έλληνες και τους πολίτες άλλους κράτους μέλους της Ε.Ε. ή ταυτότητα ομογενούς (για τους Έλληνες ομογενείς) ή άδεια διαμονής σε ισχύ με πρόσβαση στην αγορά εργασίας (για τους πολίτες τρίτων χωρών)

Β) Πτυχίο ή Δίπλωμα Λογοθεραπείας Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, αναγνωρισμένος στην Ελλάδα

Γ) Άδεια άσκησης επαγγέλματος /Βεβαίωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις άσκησης επαγγέλματος λογοθεραπευτή από την οικεία διοικητική αρχή

Δ) Βιογραφικό Σημείωμα

Ε) Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης

Λοιπά αποδεικτικά έγγραφα κριτηρίων αξιολόγησης που συνεκτιμώνται (θα ζητηθεί να προσκομιστούν εφόσον υπάρχουν, σε δεύτερη φάση, μετά την υποβολή των ενδιαφερόμενων σε διαδικασία αξιολόγησης μέσω συνέντευξης):

- i) Πρόσθετοι τίτλοι σπουδών, Μεταπτυχιακός ή/και Διδακτορικός τίτλος συναφής με την προκηρυσσόμενη θέση
- ii) Αποδεικτικά έγγραφα προϋπηρεσίας/ επαγγελματικής εμπειρίας. Θα συνεκτιμηθεί προϋπηρεσία σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας και ιδίως προϋπηρεσία στην άνοια και σε συναφείς παθήσεις.
- iii) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επιπέδου Lower)
- iv) Γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών MS Office
- v) Βεβαιώσεις παροχής εθελοντικής εργασίας/ Βεβαιώσεις πρακτικής άσκησης σε συναφές αντικείμενο
- vi) Δίπλωμα/Άδεια οδήγησης

1.3. Για την ειδικότητα του/της Φυσικοθεραπευτή/ριας απαιτούνται υποχρεωτικώς:

Α) Δελτίο Ταυτότητας ή διαβατήριο (για τους Έλληνες και τους πολίτες άλλους κράτους μέλους της Ε.Ε. ή ταυτότητα ομογενούς (για τους Έλληνες ομογενείς) ή άδεια διαμονής σε ισχύ με πρόσβαση στην αγορά εργασίας (για τους πολίτες τρίτων χωρών)

Β) Πτυχίο ή Δίπλωμα Φυσικοθεραπείας Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, αναγνωρισμένος στην Ελλάδα

Γ) Άδεια άσκησης επαγγέλματος/Βεβαίωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις άσκησης επαγγέλματος φυσικοθεραπευτή από την οικεία διοικητική αρχή

Δ) Βιογραφικό Σημείωμα

Ε) Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης



Λοιπά αποδεικτικά έγγραφα κριτηρίων αξιολόγησης που συνεκτιμώνται (θα ζητηθεί να προσκομιστούν εφόσον υπάρχουν, σε δεύτερη φάση, μετά την υποβολή των ενδιαφερόμενων σε διαδικασία αξιολόγησης μέσω συνέντευξης):

- i) Πρόσθετοι τίτλοι σπουδών, Μεταπτυχιακός ή/και Διδακτορικός τίτλος συναφής με την προκηρυσσόμενη θέση
- ii) Αποδεικτικά έγγραφα προϋπηρεσίας/ επαγγελματικής εμπειρίας. Θα συνεκτιμηθεί προϋπηρεσία σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας και ιδίως προϋπηρεσία στην άνοια και σε συναφείς παθήσεις.
- iii) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επιπέδου Lower)
- iv) Γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών MS Office
- v) Βεβαιώσεις παροχής εθελοντικής εργασίας/ Βεβαιώσεις πρακτικής άσκησης σε συναφές αντικείμενο
- vi) Δίπλωμα/Άδεια οδήγησης

1.4. Για την ειδικότητα του/της Γυμναστή/ριας απαιτούνται υποχρεωτικώς:

Α) Δελτίο Ταυτότητας ή διαβατήριο (για τους Έλληνες και τους πολίτες άλλους κράτους μέλους της Ε.Ε. ή ταυτότητα ομογενούς (για τους Έλληνες ομογενείς) ή άδεια διαμονής σε ισχύ με πρόσβαση στην αγορά εργασίας (για τους πολίτες τρίτων χωρών)

Β) Πτυχίο Τ.Ε.Φ.Α.Α. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, αναγνωρισμένος στην Ελλάδα

Γ) Βιογραφικό Σημείωμα

Δ) Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης

Λοιπά αποδεικτικά έγγραφα κριτηρίων αξιολόγησης που συνεκτιμώνται (θα ζητηθεί να προσκομιστούν εφόσον υπάρχουν, σε δεύτερη φάση, μετά την υποβολή των ενδιαφερόμενων σε διαδικασία αξιολόγησης μέσω συνέντευξης):

- i) Πρόσθετοι τίτλοι σπουδών, Μεταπτυχιακός ή/και Διδακτορικός τίτλος συναφής με την προκηρυσσόμενη θέση
- ii) Αποδεικτικά έγγραφα προϋπηρεσίας/ επαγγελματικής εμπειρίας. Θα συνεκτιμηθεί προϋπηρεσία σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας και ιδίως προϋπηρεσία στην άνοια και σε συναφείς παθήσεις.
- iii) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επιπέδου Lower)
- iv) Γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών MS Office
- v) Βεβαιώσεις παροχής εθελοντικής εργασίας/ Βεβαιώσεις πρακτικής άσκησης σε συναφές αντικείμενο
- vi) Δίπλωμα/Άδεια οδήγησης



1.5. Για την ειδικότητα του/της Νοσηλεύτη/ριας απαιτούνται υποχρεωτικώς:

A) Δελτίο Ταυτότητας ή διαβατήριο (για τους Έλληνες και τους πολίτες άλλους κράτους μέλους της Ε.Ε. ή ταυτότητα ομογενούς (για τους Έλληνες ομογενείς) ή άδεια διαμονής σε ισχύ με πρόσβαση στην αγορά εργασίας (για τους πολίτες τρίτων χωρών)

B) Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Νοσηλευτικής (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας)

Γ) Άδεια άσκησης επαγγέλματος/ Βεβαίωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις άσκησης επαγγέλματος νοσηλεύτη από την οικεία διοικητική αρχή

Δ) Βιογραφικό Σημείωμα

Ε) Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης

Λοιπά αποδεικτικά έγγραφα κριτηρίων αξιολόγησης που συνεκτιμώνται (θα ζητηθεί να προσκομιστούν εφόσον υπάρχουν, σε δεύτερη φάση, μετά την υποβολή των ενδιαφερόμενων σε διαδικασία αξιολόγησης μέσω συνέντευξης):

- i) Πρόσθετοι τίτλοι σπουδών, Μεταπτυχιακός ή/και Διδακτορικός τίτλος συναφής με την προκηρυσσόμενη θέση
- ii) Αποδεικτικά έγγραφα προϋπηρεσίας/ επαγγελματικής εμπειρίας. Θα συνεκτιμηθεί προϋπηρεσία σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας και ιδίως προϋπηρεσία στην άνοια και σε συναφείς παθήσεις.
- iii) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επιπέδου Lower)
- iv) Γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών MS Office
- v) Βεβαιώσεις παροχής εθελοντικής εργασίας/ Βεβαιώσεις πρακτικής άσκησης σε συναφές αντικείμενο
- vi) Δίπλωμα/Άδεια οδήγησης

1.6. Για την ειδικότητα του Φρονιστή/ριας και του/της Υπαλλήλου Γενικών Καθηκόντων απαιτούνται υποχρεωτικώς:

A) Δελτίο Ταυτότητας ή διαβατήριο (για τους Έλληνες και τους πολίτες άλλους κράτους μέλους της Ε.Ε. ή ταυτότητα ομογενούς (για τους Έλληνες ομογενείς) ή άδεια διαμονής σε ισχύ με πρόσβαση στην αγορά εργασίας (για τους πολίτες τρίτων χωρών)

B) Πτυχίο ή Δίπλωμα Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, αναγνωρισμένος στην Ελλάδα, ή Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας/Υποχρεωτικής



εκπαίδευσης

Γ) Βιογραφικό Σημείωμα

Δ) Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης

Λοιπά αποδεικτικά έγγραφα κριτηρίων αξιολόγησης που συνεκτιμώνται (θα ζητηθεί να προσκομιστούν εφόσον υπάρχουν, σε δεύτερη φάση, μετά την υποβολή των ενδιαφερόμενων σε διαδικασία αξιολόγησης μέσω συνέντευξης):

- i) Αποδεικτικά έγγραφα προϋπηρεσίας/ επαγγελματικής εμπειρίας. Θα συνεκτιμηθεί προϋπηρεσία σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας και ιδίως προϋπηρεσία στην άνοια και σε συναφείς παθήσεις.
- iii) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επιπέδου Lower)
- iv) Γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών MS Office
- v) Βεβαιώσεις παροχής εθελοντικής εργασίας/ Βεβαιώσεις πρακτικής άσκησης σε συναφές αντικείμενο
- vi) Δίπλωμα/Άδεια οδήγησης

7. Για την ειδικότητα του/της Βοηθού Νοσηλεύτη απαιτούνται υποχρεωτικώς:

A) Δελτίο Ταυτότητας ή διαβατήριο (για τους Έλληνες και τους πολίτες άλλους κρατών μέλους της Ε.Ε. ή ταυτότητα ομογενούς (για τους Έλληνες ομογενείς) ή άδεια διαμονής σε ισχύ με πρόσβαση στην αγορά εργασίας (για τους πολίτες τρίτων χωρών)

B) Δίπλωμα Μετα-δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Νοσηλευτικής (ΙΕΚ)

Γ) Άδεια άσκησης επαγγέλματος/ Βεβαίωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις άσκησης επαγγέλματος βοηθού νοσηλεύτη από την οικεία διοικητική αρχή

Δ) Βιογραφικό Σημείωμα

Ε) Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης

Λοιπά αποδεικτικά έγγραφα κριτηρίων αξιολόγησης που συνεκτιμώνται (θα ζητηθεί να προσκομιστούν εφόσον υπάρχουν, σε δεύτερη φάση, μετά την υποβολή των ενδιαφερόμενων σε διαδικασία αξιολόγησης μέσω συνέντευξης):

- ii) Αποδεικτικά έγγραφα προϋπηρεσίας/ επαγγελματικής εμπειρίας. Θα συνεκτιμηθεί προϋπηρεσία σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας και ιδίως προϋπηρεσία στην άνοια και σε συναφείς παθήσεις.
- iii) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επιπέδου Lower)
- iv) Γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών MS Office
- v) Βεβαιώσεις παροχής εθελοντικής εργασίας/ Βεβαιώσεις πρακτικής άσκησης σε συναφές αντικείμενο
- vi) Δίπλωμα/Άδεια οδήγησης



2. ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1. Ως προς τους μισθολογικούς όρους και ειδικότερα το ύψος των τακτικών μηνιαίων αποδοχών του προσωπικού που εργάζεται σε καθεστώς εξαρτημένης εργασίας στις ΜΨΥ του εργοδότη εφαρμόζεται, σύμφωνα με σχετικό έγγραφο της Διεύθυνσης Ψυχικής Υγείας και το άρθρο 2 παρ.1δ της Υπουργικής Απόφασης Γ3αβ/Γ.Π.οικ 49291/2019 (ΦΕΚ Β 2809/2020), το Ενιαίο Μισθολόγιο των υπαλλήλων του Δημοσίου, ΟΤΑ, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ κλπ (Ν.4024/2011 και 4354/2015).

Κατά τα λοιπά οι συμβάσεις εργασίας των εργαζόμενων στις ΜΨΥ του εργοδότη διέπεται από τις διατάξεις της κείμενης εργατικής νομοθεσίας, όπως και από τους μη μισθολογικούς (θεσμικούς) όρους της εκάστοτε ισχύουσας ΕΓΣΣΕ (νόμιμο ωράριο, παροχές μητρότητας, ασθένειας, άδειες κα).

Η ετήσια άδεια, οι αποδοχές αδείας καθώς και όλα τα επιδόματα, παροχές και αποζημιώσεις θα καταβάλλονται ως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις και πάντοτε κατ' αναλογία προς το χρόνο εργασίας.

2.2. Οι προσλήψεις προσωπικού και η εν γένει έναρξη της συνεργασίας θα γίνουν υπό την αίρεση της ύπαρξης των προϋποθέσεων εκείνων για την ίδρυση και έναρξη λειτουργίας της δομής, καθώς και την έγκριση της χρηματοδότησης.

2. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η πρόκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την αίτηση συμμετοχής θα βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Φορέα «ΜΙΤΟΣ»: <https://mitosinstitute.gr/>

Η διαδικασία εκδήλωσης ενδιαφέροντος αρχίζει **15 Σεπτεμβρίου 2025** και λήγει στις **15 Οκτωβρίου 2025**.

Για την εκδήλωση ενδιαφέροντος οι ενδιαφερόμενοι/ες υποβάλλουν αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα και συμπληρωμένη την αίτηση συμμετοχής τους, η οποία βρίσκεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας Πρόσκλησης.

Τα ανωτέρω αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση info@mitosinstitute.gr.

Πληροφορίες παρέχονται μόνο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τυχόν ερωτήματα στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@mitosinstitute.gr.

Οι υποψήφιοι που θα περάσουν επιτυχώς από συνέντευξη και θα προχωρήσουν σε διαδικασία πρόσληψης, θα κληθούν να προσκομίσουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Τίτλοι σπουδών
2. Άδεια άσκησης επαγγέλματος
3. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (συναφή με το αντικείμενο, εφόσον υπάρχουν)
4. Προϋπηρεσία - Σύνολο σε μήνες (Βεβαιώσεις εργοδοτών, Αντίγραφα Ενσήμων)
5. Γνώση Η/Υ -Πιστοποιητικό
6. Αντίγραφο απολυτήριου στρατού ή βεβαίωση νόμιμης απαλλαγής (αφορά τους άρρενες υποψήφιους)
7. Ποινικό Μητρώο για γενική Χρήση
8. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της υγείας γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
9. Υπεύθυνη Δήλωση των ανδρών υποψηφίων ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή ότι έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή ότι εξαιρούνται της υποχρέωσης στρατεύσεως.



Με την υποβολή αίτησης συμμετοχής και των βιογραφικών στοιχείων τους, οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, καθώς και ότι διαδικασία δύναται με απόφαση της αναθέτουσας να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με ταίδια ή και άλλο περιεχόμενο χωρίς να μπορεί να υπάρξει οποιαδήποτε αξίωση των ενδιαφερομένων έναντι της αναθέτουσας.

Αίτηση που δεν είναι πλήρως και με ακρίβεια συμπληρωμένη αποκλείεται από τη διαδικασία. Επίσης μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου χωρίς θέμα όπως αναγράφεται ανωτέρω δεν λαμβάνονται υπόψη.

Η αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία «ΜΙΤΟΣ», ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας, δηλώνει ότι οφείλει να τηρεί όλες τις προβλεπόμενες από το ΓΚΠΔ και την εθνική νομοθεσία αρχές και προϋποθέσεις που διέπουν την νομιμότητα της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που εμπεριέχονται στις αιτήσεις, βιογραφικά σημειώματα και λοιπά συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά των υποψηφίων εργαζομένων του, όπως ενδεικτικά τις υποχρεώσεις προστασίας και ασφάλειας των δεδομένων, πληροφόρησης και ενημέρωσης των υποκειμένων των δεδομένων για την επεξεργασία των δεδομένων τους και γνωστοποίησης οιασδήποτε παραβίασης στην Εποπτική Αρχή κ.λπ., σύμφωνα με τα κατωτέρω αναλυτικά αναφερόμενα επί του κειμένου της σχετικής αίτησης συμμετοχής.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Για την επιλογή του προσωπικού θα χρησιμοποιηθούν μεθοδολογίες και εργαλεία που προτείνονται από συστήματα αξιολόγησης και επιλογής ανθρώπινου δυναμικού.

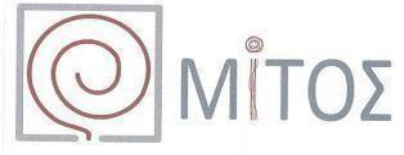
Τα κριτήρια επιλογής, τα οποία θα χρησιμοποιηθούν, είναι:

1. Εργασιακή εμπειρία σχετική με το αντικείμενο εργασίας
2. Χαρακτηριστικά της προσωπικότητας
3. Ικανότητες - δεξιότητες ανάλογα με το αντικείμενο εργασίας
4. Σπουδές σχετικές με το αντικείμενο εργασίας (μεταπτυχιακή ειδίκευση, προγράμματα κατάρτισης κλπ)
5. Προηγούμενη εμπειρία σε σχέση με τα άτομα με ψυχική ασθένεια ιδιαίτερα σε ότι αφορά εθελοντική προσφορά εργασίας
6. Προφορική συνέντευξη

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα γίνει από την τριμελή επιτροπή αξιολόγησης, η οποία έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό και θα πραγματοποιηθεί σε δύο στάδια:

Α) Στάδιο Συγκριτικής Αξιολόγησης Δικαιολογητικών Υποψηφίων. Η επιτροπή θα αξιολογήσει τους υποψηφίους ως προς τα απαιτούμενα προσόντα και τα συνεκτιμώμενα προσόντα, όπως αυτά αναγράφονται στην παρούσα πρόσκληση. Η επιτροπή δύναται να ζητήσει και αξιολογήσει οιοδήποτε συμπληρωματικό ή διευκρινιστικό στοιχείο επί των υποβληθέντων δικαιολογητικών κρίνει απαραίτητο. Επισημαίνεται ότι υποψήφιοι οι οποίοι δεν διαθέτουν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα θα αποκλείονται αυτομάτως από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Β) Στάδιο Προσωπικής Συνέντευξης. Η επιτροπή θα διενεργήσει προσωπική συνέντευξη των επιλεχθέντων από το πρώτο στάδιο.



5. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι υποψήφιοι κατατάσσονται σε πίνακες προτεραιότητας κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, όπως αυτή προκύπτει από τη βαθμολόγηση των κριτηρίων, ως εξής:

α/α	Κριτήριο αξιολόγησης	Βαθμολογία
1	Επιπρόσθετοι τίτλοι σπουδών	0-20
2	Εργασιακή εμπειρία	0-20
3	Προσωπική συνέντευξη	0-40
4	Λοιπά στοιχεία που θα συνεκτιμηθούν	0-20
	Πρόσθετη επαγγελματική κατάρτιση/επιμόρφωση	10
	Καλή γνώση αγγλικών	5
	Γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών γραφείου	5



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΗΜΕΡΑΣ ΟΛΙΚΗΣ
ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ (Κ.Η.Ο.Φ.) ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

ΚΩΔ.	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
ΚΗ-1	ΠΕ ή ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	
ΚΗ-2	ΠΕ ή ΤΕ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ΡΙΑ	
ΚΗ-3	ΠΕ ή Τ.Ε. ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ/ΤΡΙΑ	
ΚΗ-4	ΠΕ ΓΥΜΝΑΣΤΗΣ/ΡΙΑ	
ΚΗ-5	ΠΕ ή ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ/ΡΙΑ	
ΚΗ-6	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ή ΥΕ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΣ	
ΚΗ-7	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ή ΥΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	
ΚΗ-8	ΔΕ ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΗ	

Σημειώστε με Χ την επιλογή σας.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ

ΟΝΟΜΑ	
ΕΠΩΝΥΜΟ	
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (οδός, αριθμός, ταχ. κωδ., πόλη)	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	

Στρατιωτικές υποχρεώσεις (για άνδρες υποψήφιους) :

ΝΑΙ	
ΟΧΙ	



Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

1. ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟ ΛΥΚΕΙΟΥ

ΛΥΚΕΙΟ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΒΑΘΜΟΥ (καλώς, λίαν καλώς άριστα κ.λπ.)	ΒΑΘΜΟΣ

2. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΒΑΣΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ)	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΒΑΘΜΟΥ (καλώς, λίαν καλώς άριστα κλπ.)	ΒΑΘΜΟΣ

2. Α ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

A/A	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	ΠΕΔΙΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΥΝΑΦΕΣ ΜΕ ΒΑΣΙΚΟ ΤΙΤΛΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΒΑΘΜΟΣ
1			
2			

3. Συνολική συναφής έμμισθη επαγγελματική εμπειρία (μισθωτή ή/και σύμβαση έργου) (Συνολική διάρκεια σε μήνες.....)

(η διαφορετική αποτύπωση της διάρκειας θα λάβει τη χαμηλότερη βαθμολογία της ποσόστωσης)

A/A	Μήνες απασχόλησης	Εργοδότης-φορέας απασχόλησης	Θέση απασχόλησης	Αντικείμενο



4. Αποδεδειγμένη εμπειρία σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας του Ν.2716/99 (στην αιτούμενη θέση εργασίας / μετά την λήψη του πτυχίου και της απαιτούμενης άδειας άσκησης επαγγέλματος)

(Συνολική διάρκεια σε μήνες.....)

(η διαφορετική αποτύπωση της διάρκειας θα λάβει τη χαμηλότερη βαθμολογία της ποσόστωσης)

A/A	Ονομασία έργου / κωδικός / φορέας χρηματοδότησης	Εργοδότης – φορέας απασχόλησης	Θέση	Σύντομη περιγραφή έργου

5. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ (πιστοποιητικά)	
ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ (πιστοποιητικά)	
ΔΙΠΛΩΜΑ ΟΔΗΓΗΣΗΣ	

Παρακαλώ να κάνετε δεκτή την αίτηση μου, για την οποία δεσμεύομαι ότι όλα τα δηλωθέντα στοιχεία είναι ακριβή και αληθή. Δεσμεύομαι ότι σε περίπτωση επιλογής μου θα προσκομίσω όπως μου ζητηθεί όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά / αποδεικτικά των ως άνω δηλωθέντων στοιχείων. **Αναγνωρίζω ότι η μετά από διασταύρωση απόδειξη μη εγκυρότητας ενός ή περισσότερων εκ των ως άνω δικαιολογητικών ή στοιχείων επιφέρει τον αποκλεισμό της υποψηφιότητάς μου από τη διαδικασία επιλογής προσωπικού χωρίς δικαίωμα ένστασης ή άλλη ευθύνη ικανοποίησης προς το πρόσωπό μου από την αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία «ΜΙΤΟΣ».**



ΔΗΛΩΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

(για την τήρηση, χρήση και προστασία προσωπικών δεδομένων)

ΣΚΟΠΟΣ- ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ, ΠΗΓΕΣ & ΑΡΧΕΙΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Με την παρούσα δηλώνω ότι ενημερώθηκα περί της τήρησης αρχείου με τα προσωπικά δεδομένα που εμπεριέχονται στο κείμενο της παρούσας αίτησης και των μετ' αυτής συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών μου αποκλειστικά και μόνο για την συμμετοχή μου στην σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την αξιολόγηση των προσόντων μου και της υποψηφιότητάς μου προς πρόσληψη στην συγκεκριμένη θέση, όπως και για την εκτέλεση από τον φορέα υλοποίησης όλων των απαιτούμενων διατυπώσεων δημοσιότητας και διαφάνειας της σχετικής διαδικασίας έναντι των αρμοδίων αρχών (πχ και αποτύπωση δεδομένων σε πρακτικά αξιολόγησης).

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ & ΔΙΑΒΙΒΑΣΗΣ

Τα ως άνω δεδομένα δεν θα δημοσιοποιούνται σε οιονδήποτε τρίτο, σε αυτά δε θα έχουν πρόσβαση μόνο η διοίκηση και εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι και συνεργάτες της εταιρείας μας οι οποίοι έχουν υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

Δεν θεωρείται διαβίβαση σε τρίτους η διαβίβαση των δεδομένων στις αρμόδιες Αρχές που εποπτεύουν την υλοποίηση του προγράμματος καθώς και στις αρμόδιες δικαστικές, εισαγγελικές και αστυνομικές Αρχές σε περίπτωση ζητηθούν στα πλαίσια των καθηκόντων τους.

ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Ο φορέας μας, ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας, δηλώνει ότι οφείλει να τηρεί όλες τις προβλεπόμενες από το ΓΚΠΔ και την εθνική νομοθεσία αρχές και προϋποθέσεις που διέπουν την νομιμότητα της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που συλλέγει και τηρεί όπως ενδεικτικά τις υποχρεώσεις προστασίας και ασφάλειας των δεδομένων, πληροφόρησης και ενημέρωσης των υποκειμένων των δεδομένων για την επεξεργασία των δεδομένων τους και γνωστοποίησης οιασδήποτε παραβίασης στην Εποπτική Αρχή.

Σε περίπτωση μη κατάρτιση της σχετικής σύμβασης τα βιογραφικά θα τηρηθούν σε αρχείο, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για πέντε (5) έτη μετά την αποπληρωμή της Δράσης ή του Έργου, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από άλλες, ειδικότερες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Τα υπόλοιπα στοιχεία ο ενδιαφερόμενος μπορεί να αναλάβει κατόπιν έγγραφου αιτήματος του, άλλως και σε περίπτωση μη προσλήψεως του υποψηφίου εργαζομένου θα διαγράφονται εντός έξι (6) μηνών.

ΧΡΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΑΣΠΙΣΗ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Τα δεδομένα που αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους επιτρέπεται να χρησιμοποιηθούν από τον φορέα μας για την προάσπιση των δικαιωμάτων του.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν δικαίωμα να υποβάλουν στον φορέα μας ως Υπεύθυνο Επεξεργασίας αίτημα για πρόσβαση, διόρθωση, επικαιροποίηση, περιορισμό της επεξεργασίας ή διαγραφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τα αφορούν.

Περαιτέρω, τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν δικαίωμα αντίταξης στην επεξεργασία καθώς και δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων και τέλος δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Εποπτική Αρχή.



Επίσης τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν το δικαίωμα για την ικανοποίηση των δικαιωμάτων τους να αναφερθούν εγγράφως στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας στην γνωστοποιηθείσα από αυτόν ηλεκτρονική διεύθυνση info@mitosinstitute.gr υποβάλλοντας σχετική αίτηση, η οποία πρέπει απαραίτητως να φέρει τα στοιχεία ταυτότητας του αιτούντος (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΦΜ, τόπο κατοικίας, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), συγκεκριμένο αίτημα, και την υπογραφή του (έγγραφο ή ηλεκτρονική). Στην αίτηση πρέπει να επισυνάπτεται το δελτίο ταυτότητας του αιτούντος ή περίπτωση πληρεξουσιότητας το σχετικό έγγραφο πληρεξουσιότητας (πχ εξουσιοδότηση μέσω gov.gr ή με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από Δημόσια Αρχή).

Τα υποκείμενα των δεδομένων ενημερώνονται ότι δύνανται κατά οιοδήποτε χρόνο δηλώνουν ότι δεν επιθυμούν την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων, έστω και αν αυτό επιβάλλεται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων και άσκηση των δικαιωμάτων του φορέα μας, η άρνηση όμως αυτή υποδηλώνει πρόθεση μη συνέχισης της διαδικασίας αξιολόγησης της υποψηφιότητάς τους.

Σε κάθε περίπτωση η άρνηση αυτή δεν θίγει τη νομιμότητα της επεξεργασίας που έχει ήδη λάβει χώρα, ούτε τη νομιμότητα της επεξεργασίας που είναι αναγκαία, ακόμη και μετά τη λύση της συναλλακτικής σχέσης των συμβαλλομένων, για την εκπλήρωση νόμιμων υποχρεώσεων του φορέα έναντι της Εποπτεύουσας Αρχής.

Ημερομηνία: / /2025

Τόπος:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ονοματεπώνυμο